

## CAICC

### RELATÓRIO DO CURSO REGIONAL CENTRO 2013

**Nome do Curso:** Uso de TIC para Comunicação e Boa Governação

**Local:** Instalações da Universidade Pedagógica – Delegação de Quelimane - Zambézia

**Data:** 19 – 23 de Agosto

**Duração:** 5 dias

#### 1. FACILITADORES

1. Lázaro Bamo
2. Matateu Ubisse

O Ponto Focal do CAICC em Morrumbala, Caetano Alberto participou durante 2 dias, para se apresentar aos participantes e melhorar os seus conhecimentos sobre os desafios que enfrentam, e para dar algum apoio aos facilitadores.

#### 2. PARTICIPANTES

Província	Rádio/CMC/TC	Nome	Função	Contactos
Zambézia	Chinde	Custódio Manuel Sulemane	Coordenador	822931645
	Ile-Errego	Rada da Niza Bernardo	Jornalista	824121502
	Gurué	Adélia Braz	Jornalista	825213366
	Namarrói	António Júlio Muhoro	Jornalista	845573022
	Pebane	Stela António	Jornalista	823509196
	Rádio Quelimane FM	Epifania Uaquela	Jornalista	820597123
Tete	Tsangano	Daniel Fabião King	Jornalista	861664861
	Marávia	Gomes Lenard	Jornalista	842688894
Sofala	Gorongosa	Domingos Francisco	Jornalista	825749640

#### 3. CONSTRANGIMENTOS DA FASE DE PREPARAÇÃO

Dificuldades em encontrar uma sala com equipamento e conectividade, pois apesar de solicitação antecipada, o CPRD de Quelimane depois apresentou problemas de disponibilidade da sala;

Mais uma vez registámos dificuldades para envio de convites formais, programas, e todos documentos pertinentes para o curso aos participantes, como por exemplo as orientações dos cursantes, devido a problemas de conectividade de internet.

A equipe demorou ter acesso as caixas contendo material de formação, pois, a terminal de carga da LAM em Quelimane só esteve disponível na segunda-feira as 10hrs.

Dificuldade no acesso ao alojamento, quase todos hotéis estavam cheios, e a casa onde a equipe tinha feito reserva não reunia condições de habitação.

#### **4. LOCAL DO CURSO**

CIUP - Instalações da Universidade Pedagógica – Delegação de Quelimae - Zambézia

#### **5. MATERIAL USADO**

1. Lei de Imprensa
2. Legislação Eleitoral
3. Código de Conduta de Cobertura Eleitoral
4. Constituição da República
5. Folhetos STAE
6. MASC Factos
7. Info CAICC
8. Lista de Contactos actualizada
9. Lei do voluntariado
10. Manual Básico de Mobilização de Recursos
11. Manual Adobe Audition
12. Ficha de avaliação
13. Manual do curso web 2.0
14. Apontamento Desfragmentação Windows Xp
15. Apontamento Gmail
16. CD Eleições
17. CD ONHM - Médico
18. CD Conheça as Nossas leis
19. CD do Concurso

#### **6. O CURSO**

A Equipe do CAICC fez-se a cidade de Quelimane dois dias antes do curso, isto é, dia 17 de Agosto. No domingo, não foi possível realizar nenhum trabalho relacionado com arrumação da sala, dos equipamentos e materiais, conforme estava previsto, pois a Terminal de Carga da LAM estava encerrada e as caixas com material do CAICC ainda estavam no armazém..

Isto fez com que o primeiro dia do curso, 19 de Agosto, iniciasse relativamente tarde, valeu a colaboração dos formandos que empenharam-se bastante na instalação de programas que seriam usados na formação, bem como a arrumação geral da sala tendo em conta a perspectiva do CAICC.

Nos dois últimos dias da formação não contámos com o participante do Chinde, que teve que abandonar a sessão para se juntar a outros coordenadores das rádios comunitárias do ICS na província da Zambézia que estavam em conselho coordenador.

## 7.RESULTADOS PRÁTICOS

### a) SERVIÇOS DO CAICC

Foi o primeiro tema a ser introduzido e a explicação dos Serviços do CAICC era feita posteriormente em exemplos práticos, de forma que os participantes pudessem entender cada natureza e utilidade do serviço.

#### *Helpdesk*

Nesta secção os formandos receberam explicação sobre o Helpdesk, que significa “Balcão de Ajuda” e foram enumeradas as funções do Helpdesk do CAICC e como podem usar para resolver problemas técnicos, de gestão, de conteúdos etc. Os participantes foram bastante activos pois já tinham algum conhecimento de alguns canais como a Linha verde e CAICC SMS; nesta ordem de ideias foram apresentados todos canais do Helpdesk (Linhas Verde, Ajuda On-line, Dicas Técnicas, Skype, Facebook, Lista de discussão e E-mail).

#### *CD Manutenção*

Foi-lhes apresentado o CD de Manutenção do CAICC. Neste tema mostrou-se como aceder o conteúdo que está no CD, foram apresentados todos os Módulos: Introdução ao Equipamento Informático, Manutenção Preventiva de Computadores, Diagnóstico e Soluções de Problemas Comuns de Computadores e Software.

Os participantes mostraram-se bastante felizes com os conteúdos do CD, afirmando que eles têm equipamentos nas suas Rádio Comunitárias e Centros Multimédia Comunitários, porém não tinham conhecimentos básicos sobre manutenção de equipamentos.

#### *Introdução ao Olavula*

Neste tema houve uma breve introdução do projecto Olavula, abordou-se aspectos relacionados a significado, objectivos e vantagens do Olavula, não houve uma explicação profunda pois ainda é um projecto que está a ser desenhado e com CAICC como parceiro.

A reacção dos formandos foi positiva na medida em que eles esperam que o Olavula venha a servir como ponte que irá permitir o rápido fluxo de informação sobre provimento de serviços ao cidadão.

#### *Concursos do CAICC*

Neste capítulo os formandos receberam explicação sobre esta actividade anual do CAICC, que visa estimular a produção de programas temáticos nas rádios comunitárias e centros multimédia comunitários

Aqui a explicação consistiu no enquadramento dos formandos sobre o conceito geral do concurso. A ideia foi bem acolhida e os participantes lamentaram o facto de ter tido o

conhecimento apenas naquele momento da realização do curso. Constatámos que persiste a falta de cultura de partilha de informação dentro das rádios comunitárias.

### *Sistema de Distribuição do CAICC - CORRE*

Foi apresentado aos formandos este serviço que assegura o transporte de Materiais entre o CAICC e seus parceiros, falou-se do tipo de Material que o CAICC envia e solicita, foi apresentado o código do contrato (**EMS=400@Maputo**) que os formandos e os CMC podem passar a usar quando o CAICC solicitar algum material como Recibos, Manuais, CD's.

## **b) INFORMAR E COMUNICAR**

Este tema foi abordado na perspectiva tecnológica onde as principais questões eram como Informar e Comunicar usando as TIC? Quais ferramentas possibilitam Informar e Comunicar usando TIC? Quais os custos das ferramentas? Durante a interacção enumerámos alguns meios mais importantes de informação e comunicação como é o caso de: Modem 3G, Telefone celular, Banda Larga e Vsat.

No que concerne ao Modem 3G foram respondidas diversas questões como:

- O que é Modem?
- Para que serve o modem?
- Quais são os tipos de Modem que existem?
- O que é 3G?
- Como recarregar o Modem da Movitel, Vodacom e Mcel?

No que concerne o Telefone Celular o foco foi o mercado de Smartphones, olhando para a rápida descida de preços e o crescimento em termos de disponibilidade de Smartphones que facilitam as actividades profissionais e diárias. Como exemplo foi usado um celular de um formando para aceder a Internet, ler jornais electrónicos, enviar mensagens instantaneas e E-mails.

No tema Banda-Larga o debate centrou-se nos conceitos de banda-larga e os provedores de serviço de banda-larga em Moçambique tomou-se como exemplo os provedores de Telecomunicações, a TDM, focando-se na melhoria de qualidade e aumento de velocidade de conexão de internet que a fibra-óptica vem trazendo.

Os formandos mostraram ter noções básicas sobre o sistema de telecomunicações Vsat, citando alguns exemplos como antenas de Televisão Digital DSTV, Zap entre outros.

## **c) RÁDIO COMUNITÁRIA COMO CENTRO DE ACESSO, PARTILHA E CIRCULAÇÃO DE INFORMAÇÃO**

As discussões aqui foram orientadas tendo em conta o triângulo - comunidades locais, governo local e a rádio local - que tem uma correlação no exercício das suas

actividades e na dinâmica local. Com recurso aos materiais disponibilizados pelo CAICC, foi possível debater as alternativas de maior envolvimento de todos na maior partilha de informação de interesse público a nível dos distritos.

Os participantes reconheceram que em algum momento, alguns actores da sociedade são excluídos da actividade da rádio de diversas formas - não existência de linhas abertas para o cidadão, não existência de programas específicos onde estes possam se expressar - porém, com o debate foi possível chegar-se à conclusão de que as rádios comunitárias e os centros multimédia comunitários, só o podem ser efectivamente, se tiverem em conta a importância de todos membros da comunidade na produção, partilha e circulação de informação.

#### **d) INFORMAR E COMUNICAR MELHOR**

A abordagem foi mais prática, com foco na abertura de contas e uso, alguns formandos já possuíam contas mas não usavam, houve facilidade de integração e colaboração dos que já possuíam com os que estavam iniciando.

As ferramentas abordadas foram:

- E-mails grátis
- Lista de discussão CAICC
- Diário on-line
- Facebook
- Twitter
- Uso do skype

*E-mail grátis:* No que concerne a E-mails grátis foi introduzido o conceito de E-mail e suas vantagens e também foram listados o vários provedores de E-mails grátis que existem. Neste processo todos os formandos puderam obter um E-mail grátis do Gmail que posteriormente viriam a usar no registo de outras ferramentas de informação e comunicação.

*Lista de Discussão:* A abordagem nesta secção foi prática, baseando-se nas contas E-mails criadas anteriormente no Gmail foram cadastrados todos formandos na lista do CAICC ([caicc@listas.uem.mz](mailto:caicc@listas.uem.mz)).

*Diário Online:* Sobre o Diário Online os formandos tiveram contas criadas e tivemos uma sessão prática onde partilharam notícias locais e em seguida publicaram notícias sobre a formação. Alguns formandos, como o de Maganja da Costa, já tinham conhecimento da ferramenta mais nunca tinha antes usado.

*Facebook:* Nesta secção a abordagem foi prática e quase todos formandos já tinham contacto com a ferramenta, porém não tinham conhecimentos em uso. O foco foi o uso desta ferramenta para publicar notícias locais e criar uma rede de amigos contribuintes em informação local.

Todos os formandos abriram contas em nome da Rádio e CMC, abrindo desta forma assim um novo canal de comunicação a favor da Rádio.

*Twitter:* No Twitter adoptou-se o mesmo método usado no tema Facebook. Como uma rede social muito profissional e de uso não vulgar houve a necessidade de explicar o que é Twitter, as suas vantagens e a sincronização do Twitter com o Facebook. Foram feitos os exercícios de Seguir e Ser Seguido possibilitando assim ver Tweets.

*Uso do Skype:* O foco nesta secção foi o uso do Skype para fazer chamadas e conferências, e foi possível fazer a chamada usando os Laptops dos formandos do Ile e de Chinde A experiência foi ótima e todos formandos ficaram interessados no Skype e abriram suas contas para manter contacto com amigos e colegas pelo Skype.

### **e) DIREITOS E DEVERES DO CIDADÃO E DO JORNALISTA**

Neste capítulo, as discussões foram orientadas na perspectiva da humanização das leis sobre o exercício da cidadania e da actividade jornalística. É que vezes sem conta, o jornalista atribui a si a exclusividade do gozo dos direitos e das liberdades contidas em particular na Constituição da República (artigo 48). Aqui as discussões foram orientadas no sentido de esclarecer que também o cidadão tem, por via da lei mãe, os direitos e liberdades que efectivem de forma plena, o exercício das liberdades de expressão, opinião e de uso dos meios de comunicação social.

A luz da Lei de Imprensa foi debatida a questão dos direitos e dos deveres do jornalista, que ultrapassam também o campo destes profissionais e abrangem o cidadão comum. Além da Lei de Imprensa, também foi discutida a questão dos direitos e deveres do voluntário, à luz da Lei do Voluntariado, um instrumento legal que ainda é desconhecido por muitos voluntários. Esta discussão permitiu conferir aos participantes um outro entendimento sobre o problema de não se reconhecer os voluntários das rádios comunitárias como jornalistas.

Os formandos, no geral, afirmaram que apesar das dificuldades, eles têm sido convidados para fazer cobertura de eventos de capital importância nos seus distritos, dado que a cada dia que passa o seu trabalho tende a ser valorizado.

### **f) PAPEL DO JORNALISTA NOS PROCESSOS ELEITORAIS**

Aqui o CAICC apresentou o seu novo CD de conteúdos sobre Eleições, intitulado, Eleições e Participação Comunitária. Os formandos aprenderam como explorar o CD, que conteúdos ele possui e como podem ser utilizados.

Muitos dos aspectos contidos no CD (leis, manuais, documentos) eram do conhecimento dos participantes e alguns chamaram atenção à importância do manual do CIP “Por Eleições Livres, Justas e Transparentes”, o Manual do Policia produzido pelo CEDE, Lei dos Partidos Políticos, Lei de Proibidade Pública e as Dez Regras de Conduta das Rádios Comunitárias em processos eleitorais.

### **g) USO DE CELULAR COMO:**

- o Gravador digital
- o Câmara Digital
- o Ferramenta para navegar na internet

## **h) CAICC-SMS**

A apresentação deste tema iniciou com a apresentação da Ferramenta CAICC-SMS olhando para suas vantagens a nível nacional e no uso pelas rádios comunitárias, foi feita a relação custo-benefício e os requisitos para poder ter o CAICC-SMS a funcionar plenamente.

Os formandos foram participativos na medida em que iam percebendo que essa ferramenta era prática e aplicável para uso de SMS nas Rádios Comunitárias e que poderia ser uma inovação da forma que hoje recebem SMS que é pelo celular, e geralmente este celular pertence a alguém na Rádio.

## **i) USO DE CD/DVDS DE CONTEÚDOS**

Aqui foram apresentados CD's e DVD's de conteúdos produzidos pelo CAICC, nomeadamente:

- CD Eleições
- CD ONHM - Médico
- CD Discursos
- CD Conheça as Nossas leis
- CD do Concurso

## **j) FONTES DE INFORMAÇÃO**

Aqui foi abordada a questão do tratamento das fontes de informação, tendo em conta o cenário de cada distrito representado no curso. No geral todos reclamam a falta de abertura sobretudo das chamadas fontes oficiais, o que dificulta em algum momento da produção efectiva de conteúdos nas rádios.

Foram apresentadas algumas ideias de como se pode melhorar a relação com as fontes de informação através do contacto permanente, bem como sensibilização para que pessoas e instituições percebam a importância das rádios comunitárias no desenvolvimento local.

Houve relatos de casos de sucesso na relação com as fontes oficiais, mas também relatos de não abertura e relações polémicas com estas.

## **k) TÉCNICAS DE PESQUISA**

Considerando os formandos como agentes de comunicação usando TIC, foi imprescindível falar sobre como pesquisar efectivamente na Internet. Aqui foram transmitidas técnicas de filtro de informação, pesquisa através de palavra-chaves avançadas e busca de conteúdos através de uma imagem.

Todos os formandos já tinham noções básicas sobre como pesquisar normalmente, mas com estas técnicas foram aprimorados os métodos e os resultados de busca eram mais precisos.

## **I) PRODUÇÃO DE PROGRAMAS DE RÁDIO**

Foram criados 3 grupos de trabalho que seleccionaram os seguintes temas:

- Balanço sobre o recenseamento eleitoral
- Importância do Voto
- Educação Cívica Eleitoral

Considerações gerais:

- Em todos os grupos foi notório o esforço para trazer fontes diversificadas, isto é, todas as partes interessadas pelo processo (através de personagens fictícias);
- Os grupos recorrem igualmente aos materiais disponibilizados pelo CAICC e orientaram as suas abordagens tendo em conta as Dez Regras de Conduta de Cobertura Eleitoral das rádios comunitárias;
- As mulheres assumiram protagonismo na produção e apresentação dos programas;
- A abordagem tinha sempre em conta os aspectos da ética e deontologia profissional;
- Alguns participantes ainda precisam de treinamento para dominar as técnicas de produção dos programas.

## **m) MINI-CURSO LOCAL**

O CAICC apresentou aos formandos o plano de mini-curso local, previamente elaborado, para implementação nos distritos de proveniência dos participantes. Aliás, durante o curso todos manifestaram interesse em organizar sessões alargadas onde diversas individualidades e organizações/instituições pudessem ter acesso a vários instrumentos legais, manuais e documentos que clarificam o papel de cada cidadão na produção, partilha e circulação de informação.

Todos foram orientados para que assim que chegarem os seus distritos, façam uma apresentação do plano ao grupo todo do centro, de modo a marcarem a data e fazer a lista dos participantes para realização do mini curso a ser financiado pelo CAICC.

## **8. AVALIAÇÃO DOS PARTICIPANTES**

- Os participantes preencheram um questionário anónimo;
- O objectivo de todos foi vir a aprender mais sobre TIC e produção de conteúdos e trocar experiências, e o curso conseguiu satisfazer na totalidade a expectativa de 70% dos participantes, e relativamente para os outros 30%;
- Os participantes consideraram o ambiente do curso muito útil, agradável, de interacção e aprendizagem mútua, familiaridade e positivo;

- 90 % dos participantes ficaram Muito Satisfeitos com os materiais disponibilizados e 1% disse ter ficado relativamente satisfeito;
- Todos participantes consideraram o curso muito útil;
- Todos participantes sugeriram ao CAICC para que promovesse mais formações com mais tempo pois isso iria contribuir para o melhor desempenho das rádios.

## **9. AVALIAÇÃO DOS FORMADORES**

- O curso veio mais uma vez dar vazão ao Objectivo Estratégico 1, que preconiza o fortalecimento da rede, bem como contribuir na reprodução do conhecimento e uso das TIC conforme o previsto no Objectivo Estratégico 2 do Plano Estratégico do CAICC;
- Continuamos a registar problemas logísticos devido a falta de seriedade dos fornecedores de serviços como hospedagem e alimentação;
- Os participantes colaboraram para que os objectivos da formação fossem alcançados;
- A presença e participação activa de 4 mulheres foi muito positivo, tendo necessitado uma certa insistência por parte do CAICC;
- O ambiente do curso foi produtivo, mas será importante dar acompanhamento posterior aos participantes.

Lázaro Bamo, Matateu Ubisse  
Setembro de 2013