

	III. HELPDESK						Anual	Obs
1.1.3	Aumentar o uso dos canais de comunicação do CAICC incluindo para debate e ajuda mútua	Aumento em 10% do grau de uso (ver anexo 2)	Em curso	Em curso	Em curso	Em curso	Lista +18% Diário +70% Facebook +33%	
1.1.4	Modernizar o Helpdesk Online	Helpdesk Online revisto		Em curso	Em curso	Lançado	22,679 visitas	+25%
1.1.5	Fazer actualizações regulares do website de desenho e conteúdos	Website actualizado	Em curso	Em curso	Em curso	Em curso	Feito	
2.1.3	Produzir pelo menos 6 apontamentos técnicos em série	6 apontamentos técnicos produzidos	1	Plano feito	2	1	4	Como converter credito em Mb; 2 no prelo
3.1.7	Instalar CAICC-SMS localmente onde tecnicamente viável	CAICC-SMS instalado em pelo menos 6 centros	4	5	5	6	20	+ 3 instituicoes
	IV. INTERCÂMBIOS ENTRE CENTROS							
1.1.2	Realizar 5 intercâmbios promovendo capacitação mútua e boas práticas de governação interna	5 intercâmbios realizados	-	1º planificado	3	2	5	Maganja, Zavala
	V. CONCURSOS							
2.1.4	Realização de pelo menos 1 concurso radiofónico, virado a assuntos de género	1 concurso realizado	Plano feito	Lançado	Resultados	1	1	
2.1.5	Promover debate e o uso dos programas dos concursos	Programas do concurso disseminados	Em curso	Em curso	Em curso	Em curso	Durante visitas e cursos	
	VI. APOIO MATERIAL							
2.1.6	Reforçar os recursos técnicos de pelo menos 6 centros para actividades multimédia	Material multimédia distribuído a 6 centros	Em curso	11 centros	-	12 centros	23	

	VII. PESQUISA/INOVAÇÕES						Anual	Obs.
1.1.7	Pesquisar e pilotar novas formas de informar e comunicar	Pelo menos 1 pesquisa/piloto de novas ferramentas	Em curso	Uso de Ushahidi	Clickatell e afins	Início de estudos/ "GRA-SP"	N/A	Facilitar um inquérito online
	VIII. OUTRAS ACTIVIDADES							
2.1.7	Advogar para acesso a informação e a valorização de RCs/CMCs comunitários	# de eventos/acções ligados a advocacia local e nacional	2 w'shops,	1 w'shop, programa TVM visita PM	2 w'shops	1 w'shop inf distribuída, Gpo de trabalho AI	Feito	
3.1.3	Colaborar em iniciativas p/monitoria local de processos eleitorais	# e tipo de iniciativas no contexto das eleições	Contactos CIP, EISA, Obs Eleitoral	Distrib da legislação; debates na formação	Disseminação regular de inf., tema dos intercâmbios e formação	Intercâmbios de preparação, notícias locais, resultados/análises circulados	Feito	
3.1.6	Promover medidas para facilitar a participação de mais mulheres nas actividades dos centros	# de iniciativas ou programas dirigidos especificamente à mulher; % mulheres entre chefias e voluntários	Plano elaborado	Intercâmbio planificado Concurso	3 intercâmbios concurso inquérito	Inquérito, novo parceiro	7 acções	
3.1.8	Colaborar na implementação do projecto-piloto Olavula	Plano do projecto Olavula implementado	Em curso	Em curso	Plataforma desenvolvida	Actividades de gestão	Trabalho feito, progresso lento	

	IX. CAICC INTERNO						Anual	Obs.
4.1.1	Recrutar mais pessoal	Pessoal recrutado / treinado	Feito				Feito	Assistentes admin e multi-media (50%)
4.1.2	Garantir instalações e equipamento adequados	Instalações equipadas	Feito				Feito	
4.1.5	Adquirir um pacote contabilístico e treinar o pessoal	Pacote contabilístico em uso	Feito				Pacote em uso	
4.1.6	Rever o sistema de arquivo	Arquivo consolidado			Feito		Feito	
4.1.7	Rever o fluxograma de <i>procurement</i>	Normas de <i>procurement</i> consolidadas		Draft elaborado	Incorporado no Manual admin		Feito	
4.1.8	Implementar uma campanha de <i>networking</i> e angariação de mais parcerias e fontes de financiamento e apoio	# de novos parceiros e financiadores e tipo de parceria; reunião anual do CAICC realizada	IREX, UNICEF, DFID	Projectos finalizados c/UNICEF e DFID	Projecto finalizado IREX	Projecto mulher	3 pequenos projectos 1 grande.	Falta financiadores do PE
	X. GOVERNAÇÃO							
1.1.8	Facilitar foros presenciais e remotos de troca e partilha entre <i>stakeholders</i> a nível nacional	Foros de troca e partilha funcionais, ampliação da lista Partilha (ver anexo)		Uso da lista aprovado	Criada nova lista Partilha	Lista nova lançada	Pouca partilha	
4.1.4	Elaborar políticas e procedimentos internos	Políticas, sistemas e procedimentos de gestão e género implementadas	Código de Conduta aprovado	Manual administrativo em draft	Em finalização Política de Género feito	Manual concluído	Feito	Falta política RH e SIDA
4.1.12	Realizar reuniões regulares do Comité Director	2 reuniões do Comité Director realizadas		1		1	2	
	XI. MONITORIA/AVALIAÇÃO							
4.1.9	Implementar o plano de monitoria e avaliação para 2013	Sistema de monitoria e avaliação desenhado e implementado: grau de satisfação dos parceiros locais;		Contactos c/MASC re	Inquéritos/mulheres nas RCs	inquérito rápido percep	Parcialmente feito	

		uso dos recursos TIC; novos serviços disponibilizados p/comunidades; percepções locais dos programas e serviços; # utentes dos serviços dos centros; # e qualidade de colab. entre centros e OSC locais/sector privado		estudos de caso; inquéritos/mulheres em elaboração	realizado TORs p/estudo percepções elaborados	ções parceiros locais, consultora seleccionada		
4.1.10	Realizar a auditoria externa para 2012	Auditoria realizada e não qualificada	Feito				Feito	
4.1.11	Elaborar relatórios trimestrais/anuais	Relatórios trimestrais e anuais submetidos dentro do prazo	Feito	Feito	Feito	Feito	Feito	

Nota: As actividades e respectivos indicadores são organizados por grupo segundo o tipo de acção, seguindo o modelo estabelecido no PE. Entretanto, eles mantêm a numeração atribuída em função da correspondência com os Resultados, como se vê no Plano de Actividades para 2013 por Resultados Intermediários e Imediatos.

21 de Janeiro de 2014